

Stedelijke Basisschool

Haagbeemdenplantsoen 95, 2300 Turnhout
basisschoolturnhout.turnhout.be
014 43 03 48 – sbt@turnhout.be
facebook.com/SBSTurnhout

TURNHOUT



Bijlage bij hoofdstuk 12 artikel 36

Privacyverklaring Stedelijke Basisschool Turnhout

Privacyverklaring leerlingen en ouders of cursisten





Inhoud

1.	Identiteit	3
2.	Doel van de verwerking van de persoonsgegevens.....	3
2.1.	Verwerkte leerlingengegevens	3
2.2.	Verwerkte oudergegevens.....	3
3.	Rechtsgrond.....	4
4.	Rechten van leerlingen en ouders	4
5.	Bewaarperiode.....	4
6.	Vertrouwelijkheid.....	4
7.	Overmaken aan derden	4
8.	Functionaris gegevensbescherming	5
9.	Meer weten	5
10.	Wijziging privacyverklaring.....	5





1. Identiteit

Het schoolbestuur heeft verschillende persoonsgegevens van leerlingen en ouders nodig voor haar onderwijsactiviteiten in de Stedelijke Basisschool Turnhout.

2. Doel van de verwerking van de persoonsgegevens

De persoonsgegevens van de leerlingen en ouders worden gebruikt voor:

- de organisatie van het onderwijs;
- de leerlingenrecruterende (broers en zussen);
- de leerlingenadministratie;
- de leerlingenbegeleiding;
- de leerlingenevaluatie;
- het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen, met inbegrip van digitale leermiddelen;
- het verspreiden en delen van informatie en publiciteit;
- de dienstverlening en publiciteit door OVSG/AVSG/KOOGO;
- de facturatie;
- de ontwikkeling van een beleid (onderzoek en analyse);
- de naleving van andere wet- en regelgeving;
- het behandelen van geschillen.
- [De kinderopvang buiten de schooluren](#)

2.1. Verwerkte leerlingengegevens

Om jou in schrijven, te begeleiden en op te volgen is het noodzakelijk dat wij de volgende gegevens verwerken:

- identificatiegegevens (met i.h.b. voornaam en naam, roepnaam, een pasfoto, het rijksregisternummer, gezinssamenstelling, voorrang- en indicatorfactoren);
- persoonlijke kenmerken (met i.h.b. geboortedatum, geboorteplaats, geslacht, nationaliteit);
- elektronische identificatiegegevens (met i.h.b. MAC-adres, IP-adres, toestelnaam, cookies, verbindingsmomenten);
- privé contactgegevens (met i.h.b. telefoonnummer(s), adresgegevens, email);
- evaluatiegegevens (met i.h.b. puntenboeken, remediëring, rapporten, rapportcommentaren);
- gezondheidsgegevens: lichamelijk, psychisch, risicosituaties en -gedragingen (met het oog op begeleiding);
- opleiding en vorming (met i.h.b. vorige scholen, gevolgde richtingen, attesten, deliberatie-beslissingen, -motivaties en -verslagen, getuigschriften en diploma's);
- aanwezigheid en discipline (met i.h.b. afwezigheidsbewijzen, sancties, tucht);
- afbeeldingen (die niet administratief gebruikt worden).

Deze gegevens kunnen, mits wettelijke grondslag, eventueel bekomen worden van de vorige school waar de leerling ingeschreven was.

2.2. Verwerkte oudergegevens

Om uw kind in te schrijven, te begeleiden en op te volgen is het noodzakelijk dat wij de volgende gegevens verwerken:

- elementaire identificatiegegevens;
- gezinssamenstelling;
- privé contactgegevens (met i.h.b. telefoonnummer(s), adresgegevens, email);
- financiële bijzonderheden (met i.h.b. rekeningnummer, schoolkosten, betalingen).





3. Rechtsgrond

We verwerken jouw persoonsgegevens op basis van ofwel je toestemming, ofwel wet- en regelgeving, ofwel een dienstverlening (overeenkomst).

4. Rechten van leerlingen en ouders

- Je kan de gegevens van jou of je kind op elk moment inkijken, verbeteren, laten verwijderen of de verwerking ervan laten beperken.
- Je kan een kopie van je persoonsgegevens vragen.

Stuur daarvoor een e-mail naar sbt@turnhout.be

5. Bewaarperiode

Je gegevens worden vernietigd wanneer ze niet meer noodzakelijk zijn voor het doel waarvoor ze zijn verzameld of wanneer de wet- of regelgeving dat voorschrijft.

6. Vertrouwelijkheid

We verbinden er ons toe om de veiligheid en het vertrouwelijke karakter van de persoonsgegevens te waarborgen. Deze verwerking gebeurt conform de Europese privacywetgeving, de Algemene Verordening Gegevensbescherming van 27 april 2016.

Dit geldt zowel voor de verwerking door onze onderwijsinstellingen en andere betrokken gemeentediensten als door onze mogelijke onderaannemers (bijvoorbeeld een IT-bedrijf) die deze persoonsgegevens verwerken.

Onze medewerkers zijn op de hoogte van de privacyregels.

7. Overmaken aan derden

Als dit noodzakelijk is voor de hoger vermelde doelen, worden je persoonsgegevens doorgegeven aan OVSG/AVSG/KOOGO, het begeleidend CLB, het leersteuncentrum, het Ministerie van Onderwijs en Vorming, de onderwijsinspectie, de onderwijsverificateur, de kinderwerking voor buitenschoolse kinderopvang, de hostingfirma VAN IN en Plantyn in functie van het oefenplatform “Bingel” en “Scoodle” het huiswerkprogramma, de softwareleverancier administratief programma en volgsysteem “INFORMAT / BROEKX” en “SMARTSCHOOL”, het centraal aanmeldingssysteem voor inschrijvingen. Iedereen die deel uitmaakt van het multidisciplinair team dat het betreffende kind begeleidt, is bevoegd om de opgesomde gegevens in 2.1 en 2.2 op te vragen.

Indien de doorgifte van gegevens niet wettelijk of in de statuten van OVSG/AVSG/KOOGO bepaald is, wordt er steeds een verwerkersovereenkomst met de derde afgesloten.





8. Functionaris gegevensbescherming

Ons schoolbestuur beschikt over een functionaris voor de gegevensbescherming. Hij of zij kijkt erop toe dat het schoolbestuur de persoonsgegevens bewaart en verwerkt volgens de Europese privacyregelgeving.

Hier vind je de contactgegevens van de functionaris gegevensbescherming: informatieveiligheid@turnhout.be

Elke onderwijsinstelling beschikt ook over een aanspreekpunt om in overleg te gaan met de functionaris gegevensbescherming.

Hier vind je de contactgegevens van het aanspreekpunt: sbt@turnhout.be

9. Meer weten

Voor mee info kan je terecht op <https://www.ikbeslis.be/> en gegevensbeschermingsautoriteit: <https://www.gegevensbeschermingsautoriteit.be/burger>

Hier vind je de contactgegevens van het aanspreekpunt: sbt@turnhout.be

10. Wijziging privacyverklaring

Toekomstige aanpassingen van deze privacyverklaring kunnen niet worden uitgesloten.
Na elke aanpassing wordt de datum vermeld waarop dit document voor het laatst is bijgewerkt.

